

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISIÓN E INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO, ORDEN DE COMPRA O CONVENIO						 Sistema Integrado de Gestión				
Versión: 13	Proceso: Contratación Vigencia: 23/06/2023						Código: F-A-CTR-04				
Dependencia:	OFICINA DE NEGOCIOS VERDES Y SOSTENIBLES						Fecha del informe:	20/11/2023			
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / EJECUTOR											
Nombre / Razón Social	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA - CDMB										
Identificación	890201573-0										
Dirección	CR 23 No. 37-63				Celular						
Correo	juan.reyes@cdmb.gov.co contratacion@cdmb.gov.co				Teléfono	6970241	Extensión				
INFORMACIÓN DEL CONTRATO, ORDEN DE COMPRA O CONVENIO											
Convenio No.	CI-998-2023	Año del Contrato:	2023	CDP No.	5123	RP No.	360423				
Objeto contractual	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros entre el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible y la Corporación Autónoma Regional para la Defensa de la Meseta de Bucaramanga, CDMB, para el desarrollo de la X versión de la "Feria de productos y servicios de la biodiversidad y amigables con el ambiente, BIOEXPO ES INNOVACIÓN 2023", como un escenario que promueve y fortalece la economía por la biodiversidad del país				Numero de Pago		Segundo desembolso				
Fecha de suscripción	18/08/2023	Fecha de aprobación póliza	08/09/2023	Fecha de inicio	08/09/2023						
Plazo de ejecución	143 DIAS			Fecha de terminación	31/12/2023						
MODIFICACIONES											
No. de modificación	Tipo de modificación			Descripción							
INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO, ORDEN DE COMPRA O CONVENIO											
Desembolsos											
Valor inicial	\$	600.000.000,00			Porcentaje de ejecución		80%				
Adición No.											
Reducción											
Valor Total	\$	600.000.000,00			VALOR AUTORIZADO A PAGAR:		\$ 360.000.000,00				
Valor pagado	\$	120.000.000,00									
Saldo pendiente por ejecutar	\$	120.000.000,00			Numero de Pago		2 de 3				
Factura electrónica	Número de factura										
SI__ NO_X__	N/A										
VALOR PAGOS REALIZADOS - DESEMBOLSOS EFECTUADOS											
PAGO/DESEMBOLSO No. 1	PAGO/DESEMBOLSO No. 2	PAGO/DESEMBOLSO No. 3	PAGO/DESEMBOLSO No. 4	PAGO/DESEMBOLSO No. 5	PAGO/DESEMBOLSO No. 6	PAGO/DESEMBOLSO No. 7	PAGO/DESEMBOLSO No. 8	PAGO/DESEMBOLSO No. 9	PAGO/DESEMBOLSO No. 10	PAGO/DESEMBOLSO No. 11	PAGO/DESEMBOLSO No. 12
\$ 120.000.000,00											
PAGO/DESEMBOLSO No. 13	PAGO/DESEMBOLSO No. 14	PAGO/DESEMBOLSO No. 15	PAGO/DESEMBOLSO No. 16	PAGO/DESEMBOLSO No. 17	PAGO/DESEMBOLSO No. 18	PAGO/DESEMBOLSO No. 19	PAGO/DESEMBOLSO No. 20	PAGO/DESEMBOLSO No. 21	PAGO/DESEMBOLSO No. 22	PAGO/DESEMBOLSO No. 23	PAGO/DESEMBOLSO No. 24
Abono en cuenta No.	288-397642-08			Banco	BANCOLOMBIA		Tipo de cuenta	Corriente			
INFORMACIÓN EJECUCIÓN USOS CATÁLOGO DE CLASIFICACIÓN PRESUPUESTAL - CCP											
USOS OBJETO GASTO CCP		DESCRIPCIÓN OBJETO GASTO					VALOR				
R11 C-3201-0900-3-0-3201010-02		SERVICIOS DE ORGANIZACIÓN Y ASISTENCIA DE CONVENCIONES Y FERIAS					\$ 360.000.000,00				
							\$ -				
							\$ -				
							\$ -				
							\$ -				
TOTAL							\$ 360.000.000,00				
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, ORDEN DE COMPRA O CONVENIO (INFORMES / PRODUCTOS / OBLIGACIONES / ELEMENTOS)											
Descripción		Cantidad		Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación y ubicación de este.			Observaciones				
PRODUCTOS E INFORMES											
Plan Operativo.		1		https://icminambiente-my.sharepoint.com/:f/Personal/Ytanganife_minambiente_gov_co/Documents/CONTRATACION%20ONVS%202023/CDMB_2023/3_EJECUCION_DEL_CONTRATO/Primer%20desembolso.pdf			Se recibe plan operativo para el desarrollo de la feria Bioexpo				
Plan de inversión de los recursos del convenio.		1		https://icminambiente-my.sharepoint.com/:f/Personal/Ytanganife_minambiente_gov_co/Documents/CONTRATACION%20ONVS%202023/CDMB_2023/3_EJECUCION_DEL_CONTRATO/Primer%20desembolso.pdf			Plan de inversión que contiene la discriminación de los aportes de las dos partes				
Propuesta para el desarrollo de la Feria que incluya (Estrategias; operativa, administrativa, logística, comunicaciones y metodología de desarrollo).		1		https://icminambiente-my.sharepoint.com/:f/Personal/Ytanganife_minambiente_gov_co/Documents/CONTRATACION%20ONVS%202023/CDMB_2023/3_EJECUCION_DEL_CONTRATO/Primer%20desembolso.pdf			Envían propuesta estratégica, operativa, administrativa, comunicaciones y metodología de desarrollo de la Feria				
Cronograma para el desarrollo de cada estrategia.		1		https://icminambiente-my.sharepoint.com/:f/Personal/Ytanganife_minambiente_gov_co/Documents/CONTRATACION%20ONVS%202023/CDMB_2023/3_EJECUCION_DEL_CONTRATO/Primer%20desembolso.pdf			Cronograma para el desarrollo de estrategias				
Actas Comité Técnico.		1		https://icminambiente-my.sharepoint.com/:f/Personal/Ytanganife_minambiente_gov_co/Documents/CONTRATACION%20ONVS%202023/CDMB_2023/3_EJECUCION_DEL_CONTRATO/Primer%20desembolso.pdf			Acta del primer comité				
Informe de ejecución técnica y financiera que presente los avances y cumplimiento de acuerdo con el Plan Operativo, plan de inversión y el cronograma de cada actividad		1		https://icminambiente-my.sharepoint.com/:f/Personal/Ytanganife_minambiente_gov_co/Documents/CONTRATACION%20ONVS%202023/CDMB_2023/3_EJECUCION_DEL_CONTRATO/Primer%20desembolso.pdf			Presentación de informe técnico y financiero con la ejecución del primer desembolso. (Factura)				

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE		INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISIÓN E INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO, ORDEN DE COMPRA O CONVENIO				SOMOSIG Sistema Integrado de Gestión	
Versión: 13		Proceso: Contratación Vigencia: 23/06/2023				Código: F-A-CTR-04	
Dependencia:		OFICINA DE NEGOCIOS VERDES Y SOSTENIBLES				Fecha del informe:	20/11/2023
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / EJECUTOR							
Nombre / Razón Social		CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA - CDMB					
Identificación		890201573-0					
Dirección		CR 23 No. 37-63		Celular			
Correo		juan.reyes@cdmb.gov.co contratacion@cdmb.gov.co		Teléfono	6970241	Extensión	
Informe que presente las gestiones realizadas para la preparación de la feria: que incluya la propuesta del diseño del montaje de la feria y la propuesta del modelo logístico que se va a implementar		1	https://cdmminambiente-my.sharepoint.com/:f/f/personal/ytangarife_minambiente_gov_co/Documents/CONTRATACION%20ONVS%202023/CI_998_2023_CDMB_2023/3_EJECUCION_DEL_CONT		Se presenta informe con las acciones de preparación de la Feria de Bioexpo		
Informe de avance en el desarrollo de cada estrategia (Estrategias; operativa, administrativa, logística, comunicaciones y metodología de desarrollo)		1	https://cdmminambiente-my.sharepoint.com/:f/f/personal/ytangarife_minambiente_gov_co/Documents/CONTRATACION%20ONVS%202023/CI_998_2023_CDMB_2023/3_EJECUCION_DEL_CONT		Presentación de informe de avance en el desarrollo de cada estrategia		
Actas Comité Técnico		1	https://cdmminambiente-my.sharepoint.com/:f/f/personal/ytangarife_minambiente_gov_co/Documents/CONTRATACION%20ONVS%202023/CI_998_2023_CDMB_2023/3_EJECUCION_DEL_CONT				
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS							
1. Formular un Plan Operativo detallado para la ejecución del convenio, el cual debe contener el plan de inversión de los recursos del convenio y el cronograma de actividades. El Plan Operativo deberá presentarse y contar con el visto bueno del Ministerio.		N/A			Presentado en el informe No. 1		
2. Realizar todas las actividades preparatorias necesarias para la participación de instituciones públicas y/o privadas y/o de cooperación, así como de empresarios de negocios verdes para el desarrollo de la Feria Bioexpo es Innovación 2023.		N/A			Se realizó la planeación y estrategia para el desarrollo de la Feria Bioexpo 2023		
3. Apoyar al Minambiente en la gestión de actores y recursos para la participación en Bioexpo es Innovación 2023; institucionalidad pública, empresa privada e instancias de cooperación internacional y realizar las demás actividades que den cumplimiento al objeto contractual en caso de requerirse.		N/A			Se trabajó conjuntamente Ministerio - CDMB para la negociación con actores, cooperantes y otros en la forma de ingreso de recursos para apoyo a la Feria		
4. Organizar cada uno de los espacios de Bioexpo es Innovación 2023, conforme al presupuesto y la propuesta técnica, y las demás que sean definidas en el marco del Comité Técnico y en articulación con el Ministerio.		N/A			Fotografías en los distintos informes donde se demuestra la organización de espacios		
5. Elaborar y desarrollar la estrategia de operación, administración, logística y comunicaciones de la feria en el marco de las políticas relacionadas con la promoción y posicionamiento al consumidor y al productor sobre los negocios verdes en el mercado local, nacional regional e internacional, articulado con los parámetros y lineamientos establecidos con el Minambiente.		N/A			Elaboración y desarrollo de la estrategia de operación, administración, logística y comunicaciones que forma parte del informe o producto 2		
6. Desarrollar un espacio de interacción entre los productores y empresarios verdes y sostenibles, consumidores de orden Nacional e internacional, entre otros actores que permita el posicionamiento de los bienes y servicios enmarcados en las categorías definidas en el Plan Nacional del Negocios Verdes.		N/A			Programación de espacio de interacción de productores y empresarios verdes y Sostenibles		
7. Desarrollar la muestra comercial con los stands que cumplan los parámetros de sostenibilidad de la feria.		N/A			Preparación de la muestra comercial de acuerdo a los parámetros		
8. Desarrollar e implementar una estrategia de promoción y divulgación de los negocios verdes y sostenibles, dirigidos a los empresarios y productores verdes y sostenibles con el fin de consolidar una oferta y demanda de bienes y servicios competitivos y con valor agregado ambiental social y económico en el contexto nacional e internacional de Bioexpo Colombia 2023		N/A			Se desarrolló estrategia de promoción y divulgación de los negocios Verdes y sostenibles en la Feria		
9. Estructurar un documento técnico que contenga el proceso de preparación, desarrollo y resultados de cada espacio y estrategia de BIOEXPO 2023, incluyendo lecciones aprendidas que permitan comparar los avances y el impacto generado para el año 2023 con relación a los resultados obtenidos en los años anteriores.		N/A			Producto para el desembolso final		
DATOS DE LA SUPERVISIÓN							
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR (según cláusula de supervisión del contrato)		JOSE MANUEL PEREA GARCÉS- Jefe Oficina de Negocios Verdes y Sostenibles					
FECHA MEMORANDO DE DESIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN (si aplica)							
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR (para efectos de liquidación, en caso de que aplique)							
NOMBRE Y CARGO SUPERVISOR QUE CONOCIÓ DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO (para efectos de liquidación, en caso de que aplique)							
OBSERVACIONES							
RECIBIDO A SATISFACCIÓN							
En calidad de supervisor del contrato, orden de compra o convenio anotado, manifiesto que el contratista y/o Entidad Ejecutora cumplió a satisfacción y dentro de los términos señalados en el contrato, orden de compra o convenio con todas las obligaciones y/o compromisos establecidos. Igualmente certifico que el contratista y/o Entidad Ejecutora, dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social integral (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, Decreto 1072 de 2015 y demás normas que regulen la materia), que cumplió con el pago de los aportes a seguridad social integral y parafiscales, así como los aportes propios al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar (cuando corresponda). Por lo anterior autorizo el pago y/o desembolso señalado en el presente formato, que deberá ser consignado en la cuenta bancaria relacionada anteriormente.							
AUTORIZACIÓN DE PAGO							
FIRMA DEL SUPERVISOR		FIRMA DEL SUPERVISOR					
NOMBRE SUPERVISOR:	JOSE MANUEL PEREA GARCÉS	* NOMBRE SUPERVISOR:					
NÚMERO C.C.:	94.064.372	* NÚMERO C.C.:					
CARGO:	Jefe de Oficina de Negocios Verdes y Sostenibles	* CARGO:					

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE

Nit. 830.115.395-1

Debe a:

**CORPORACION AUTONOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA
DE BUCARAMANGA – CDMB**

Nit. 890.201.573 -0

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO CI-998-2023

Por Concepto: segundo desembolso correspondiente al **Sesenta (60%)** por ciento del valor total de los aportes del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, equivalente a la suma de **TRESCIENTOS SESENTA MILLONES DE PESOS M/CTE (\$360.000.000)**, contra entrega segundo informe y legalización del 80% de los recursos entregados para el primer desembolso, previa aprobación del supervisor principal del convenio *“AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS ENTRE EL MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE Y LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA, CDMB, PARA EL DESARROLLO DE LA X VERSIÓN DE LA “FERIA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE LA BIODIVERSIDAD Y AMIGABLES CON EL AMBIENTE, BIOEXPO ES INNOVACIÓN 2023”, COMO UN ESCENARIO QUE PROMUEVE Y FORTALECE LA ECONOMÍA POR LA BIODIVERSIDAD DEL PAÍS”*

Solicito ustedes comedidamente se sirvan consignar el valor de los recursos en nuestra cuenta de Ahorros No 28839764208 de Bancolombia.

Atentamente,



LAURA VELASCO ARIZA

Supervisora CDMB Convenio CI-998-2023

Coordinadora de Crecimiento Verde

Corporación Autónoma Regional para la Defensa de la Meseta de Bucaramanga

Cra. 23 # 37-63 Bucaramanga, Santander
PBX: (607) 6 970241 / E-mail: info@cdmb.gov.co



**LA SUSCRITA REVISORA FISCAL DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA
DE LA MESETA DE BUCARAMAGNA "CDMB"
NIT. 890.201.573-0**

CERTIFICO,

En mi calidad de Revisor Fiscal de la CDMB y con el fin de acreditar el cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 del 27 de diciembre de 2002, manifiesto Que, **LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMAGNA "CDMB" identificada con NIT 890.201.573.-0:**

Ha cumplido en forma oportuna con el pago de los aportes correspondientes al Sistema de Seguridad Social, en cuanto a salud, pensión, riesgos laborales, aportes del Servicio Nacional de Aprendizaje, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Cajas de Compensación Familiar, y a la fecha se encuentra al día.

El pago de dichos aportes son responsabilidad de la administración de la CDMB, como parte de su gestión, para dar cumplimiento a lo establecido en la ley 100 de diciembre 23 de 1993, artículos 11 y 12 del decreto 1406 de 1999 y demás normas concordantes, constatando que la administración ha cumplido con las obligaciones las cuales se encuentran debidamente soportadas.

La presente certificación se expide por solicitud de CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMAGNA "CDMB" NIT 890.201.573.-0, En Bucaramanga a los 20 días del mes de noviembre de 2023.



NELLY CABEZAS SANDOVAL

Revisor Fiscal CDMB

T.P 97843-t

Republica de Colombia
Ministerio de Educacion Nacional

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO

97843-T

NELLY
CABEZAS SANDOVAL
C.C. 28284836
RESOLUCION INSCRIPCION 02 FECHA 2004/02/20
UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA

PRESIDENTE 
MIGUEL TIQUE PENA

100694





FIRMA DEL TITULAR 017578

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como
CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en
la ley 43 de 1990
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla
al Ministerio de Educación Nacional - Junta Central de
Contadores.



UNIDAD
ADMINISTRATIVA
ESPECIAL

**JUNTA CENTRAL
DE CONTADORES**



Certificado No:

82858825E640A656

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **NELLY CABEZAS SANDOVAL** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 28284836 de PARAMO (SANTANDER) Y Tarjeta Profesional No 97843-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS *****

Dado en BOGOTA a los 26 días del mes de Octubre de 2023 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado